



OGŁOSZENIE

o otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych, w zakresie upowszechniania kultury fizycznej.

Na podstawie art. 11 ust. 1 i 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 tj. z późn. zm.) oraz uchwały Rady Miejskiej Nr XLI/319/13 z dnia 30 października 2013 r. w sprawie programu współpracy Gminy Krosno Odrzańskie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014 (Dz. Urz. Woj. Lub. z 2013 r., poz. 2326) **Gmina Krosno Odrzańskie ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie w roku 2014 realizacji zadań publicznych z zakresu upowszechniania kultury fizycznej.**

1. Realizacja zadań z zakresu upowszechniania kultury fizycznej obejmuje:

- a) organizację zawodów sportowych oraz działalności szkoleniowej w zakresie piłki nożnej w Wężyskach w tym:
- przygotowanie i udział drużyn klubowych do rozgrywek ligowych, zapewnienie kadry szkoleniowej,
 - organizację imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych dla mieszkańców Gminy Krosno Odrzańskie, w szczególności zawodów sportowych, turniejów, udział sportowych reprezentacji w imprezach i zawodach sportowych,
 - organizację szkoleń dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo.

Wysokość dotacji przeznaczonej na realizację zadania wynosi **19.000,00** (słownie: dziewiętnaście tysięcy 00/100) złotych.

Wysokość środków publicznych przekazanych na realizację tego zadania w 2012 r. wyniosła **18.000,00 zł**, w roku 2013 r. – **19.000,00 zł**.

- b) organizację zawodów sportowych oraz działalności szkoleniowej w zakresie piłki nożnej w Osiecznicy w tym:
- przygotowanie i udział drużyn klubowych do rozgrywek ligowych, zapewnienie kadry szkoleniowej,
 - organizację imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych dla mieszkańców Gminy Krosno Odrzańskie, w szczególności zawodów sportowych, turniejów, udział sportowych reprezentacji w imprezach i zawodach sportowych,
 - organizację szkoleń dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo.

Wysokość dotacji przeznaczonej na realizację zadania wynosi **28.000,00** (słownie: dwadzieścia osiem tysięcy 00/100) złotych.

Wysokość środków publicznych przekazanych na realizację tego zadania w 2012 r. wyniosła **30.000,00 zł**, w 2013 r. – **28.000,00 zł**.

- c) organizację zawodów sportowych oraz działalności szkoleniowej w zakresie piłki nożnej w Czarnowie w tym:



- przygotowanie i udział drużyn klubowych do rozgrywek ligowych, zapewnienie kadry szkoleniowej,
- organizację imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych dla mieszkańców Gminy Krosno Odrzańskie, w szczególności zawodów sportowych, turniejów, udział sportowych reprezentacji w imprezach i zawodach sportowych,
- organizację szkoleń dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo.

Wysokość dotacji przeznaczonej na realizację zadania wynosi **19.000,00** (słownie: dziewiętnaście tysięcy 00/100) złotych. Wysokość środków publicznych przekazanych na realizację tego zadania w 2012 r. wyniosła **15.000,00 zł**, w 2013 r. – **17.000,00 zł**.

- d) organizację zawodów sportowych oraz działalności szkoleniowej w zakresie piłki nożnej w Radnicy w tym:
- przygotowanie i udział drużyn klubowych do rozgrywek ligowych, zapewnienie kadry szkoleniowej,
 - organizację imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych dla mieszkańców Gminy Krosno Odrzańskie, w szczególności zawodów sportowych, turniejów, udział sportowych reprezentacji w imprezach i zawodach sportowych,
 - organizację szkoleń dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo.

Wysokość dotacji przeznaczonej na realizację zadania wynosi **15.000,00** (słownie: piętnaście tysięcy 00/100) złotych. Wysokość środków publicznych przekazanych na realizację tego zadania w 2012 r. wyniosła **11.000,00 zł**, w 2013 r. – **15.000,00 zł**.

- e) działalność szkoleniową w zakresie upowszechniania wśród dzieci i młodzieży tańca towarzyskiego.

Wysokość dotacji przeznaczonej na realizację zadania wynosi **3.000,00 zł** (słownie: trzy tysiące 00/100) złotych. W roku 2012 oraz 2013 nie wsparto realizacji ww. zadania.

2. Zastrzega się zmiany wysokości dotacji w stosunku do złożonej oferty.

Kwota dotacji może ulec zmianie w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu w części przeznaczonej na realizację zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

3. Wkład własny stowarzyszenia w realizacji zadania nie może być mniejszy niż 15 % przy czym udział finansowy środków własnych oraz pozyskanych z innych źródeł nie może być mniejszy niż 5% kosztów realizacji zadania.

4. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć podmioty określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które spełnią łącznie następujące warunki:

- a) będą realizować zadania na rzecz mieszkańców Gminy Krosno Odrzańskie,
- b) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
- c) dysponują odpowiednio wyszkoloną kadrami, zdolną do realizacji zadania,
- d) posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji zadań będących przedmiotem konkursu, w szczególności w zakresie organizacji szkolenia sportowego i przeprowadzania rozgrywek ligowych,
- e) dysponują odpowiednim lokalem, zapleczem socjalnym lub dostępem do bazy sportowej umożliwiającym realizację zadania,



- f) przedstawią poprawnie sporządzoną ofertę na stosownym formularzu wraz z wymaganymi załącznikami:
- dokumentami określającymi status prawny organizacji i organy upoważnione do jej reprezentowania – aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru lub ewidencji,
 - obowiązującym statutem organizacji, podpisanym przez osoby upoważnione do reprezentowania organizacji.

Podmioty nie muszą posiadać statusu organizacji pożytku publicznego.

5. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

6. Termin i warunki realizacji zadania.

Zadania winny być wykonane do dnia 15.12.2014 r.

Sprawozdanie z realizacji zadań zleconych należy przedłożyć w terminie 30 dni od dnia wykonania zadania, wskazanego w umowie.

- 1) dofinansowanie nie może przekroczyć 85 % całkowitych kosztów zadania,
- 2) wsparcie w/w zadań nastąpi poprzez udzielenie dotacji z przeznaczeniem na:
 - a) koszty merytoryczne (bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego) tj.:
 - transport,
 - wyżywienie,
 - zakwaterowanie uczestników zadania,
 - wynajem obiektów sportowych,
 - wynagrodzenie trenerów,
 - zakup materiałów oraz usług niezbędnych do realizacji zadania (np. ubezpieczenie, licencje, wpisowe uprawniające do udziału w zawodach, zakup wody, odżywek i suplementów, materiałów biurowych, itp.),
 - b) koszty obsługi zadania (związane z obsługą i administracją realizowanego zadania – działania o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym w tym obsługą finansową projektu):
 - koszty obsługi księgowej,
 - obsługa techniczna, sędziowska i medyczna zadania, itp.,
 - zabezpieczenie ochrony (zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych),
 - c) inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji:
 - przygotowanie boiska pod organizację zawodów sportowych,
 - zakup sprzętu sportowego (do 20 % udzielonej dotacji),
 - zakup nagród rzeczowych dla uczestników zadania (tj. medale, puchary, statuetki, itp.)

Dotacja nie może być wykorzystana na:

- budowę, zakup budynków, zakup gruntów oraz działalność gospodarczą,
- pokrycie deficytu działalności organizacji,
- pokrycie kosztów utrzymania biura (o ile nie stanowi niezbędnego elementu w realizacji projektu),
- działalność polityczną i religijną,

Pozostałe warunki realizacji zadania zostaną ujęte w wiążącej strony umowie.



7. Termin składania ofert

Oferty należy składać w opieczętowanej pieczęcią organizacji zamkniętej kopercie, w Urzędzie Miasta w Krośnie Odrzańskim ul. Parkowa 1 – Biuro Obsługi Interesanta (bud. A) w godzinach pracy Urzędu w terminie **do dnia 05.02.2014 r.** z dopiskiem „*Konkurs ofert – sport*” na konkurs z zakresu upowszechniania kultury fizycznej.

Oferta powinna być przygotowana w oparciu o wzór zawarty w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15.12.2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25). Wzór oferty dostępny jest w Urzędzie Miasta – Biuro Obsługi Interesanta oraz na stronie www.krosnoodrzańskie.pl

8. Oferty złożone na innych drukach lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych. W przypadku złożenia niekompletnej oferty, oferent zostanie wezwany do jej uzupełnienia w terminie 7 dni pod rygorem odrzucenia.

9. Oferty rozpatrzone będą przez komisję konkursową powołaną przez Burmistrza Krosna Odrzańskiego, przy zachowaniu następujących kryteriów:

1) Kryteria formalne

- podmiot składający ofertę spełnia wszystkie wymogi formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 tj. z późn. zm.),
- cele statutowe oferenta są zbieżne z zadaniami określonymi w konkursie,
- złożony kompletny i prawidłowo wypełniony formularz oferty (wraz z wymaganymi załącznikami), podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli,
- wszystkie kopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania danego podmiotu i składania oświadczeń woli w jego imieniu.

2) Kryteria merytoryczne:

- zadanie realizowane będzie na rzecz mieszkańców Gminy Krosno Odrzańskie,
- zadanie będzie realizowane przez kadrę z odpowiednimi kwalifikacjami,
- posiadanie przez podmiot doświadczenia w realizacji zadań będących przedmiotem konkursu (do oferty można dołączyć odpowiednie rekomendacje lub opinie),
- zgodność projektu z założeniami konkursu,
- posiadanie przez podmiot odpowiednich zasobów lokalowych, sprzętowych i finansowych,
- harmonogram działań w odniesieniu do zadania tzn. realność realizacji zadania w założonych terminach,
- adekwatność i jakość przyjętych metod oraz działań w stosunku do realizacji zadania,
- ogólny i jednostkowy koszt realizacji projektu, w tym wkład własny organizacji oraz udział innych źródeł finansowania (przez wkład własny organizacji rozumie się wkład finansowy oraz wkład pozafinansowy),
- przejrzystość kalkulacji,
- struktura wydatków,



- efekty realizacji zadania w stosunku do założeń konkursu,
- perspektywa kontynuacji projektu,
- dotychczasowa współpraca organizacji z Gminą Krosno Odrzańskie.

10. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi w ciągu 7 dni od dnia zakończenia obrad komisji konkursowej.

Organizacje, które otrzymają wsparcie na realizację zadania zostaną o tym powiadomione pisemnie. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie opublikowana na stronie internetowej www.bip.krosnoodrzańskie.pl, www.krosnoodrzańskie.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

11. Przyznanie dotacji nastąpi na podstawie umowy zawartej z wybranym podmiotem.

W razie nieprzewidzianej zmiany budżetu wysokość przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać ofertę.

12. Postępowanie konkursowe unieważnia się w przypadku, gdy:

- nie wpłynęła żadna oferta,
- wpłynęła jedna oferta nie spełniająca warunków konkursu,
- żadna z ofert nie spełnia warunków konkursu,
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności, uniemożliwiająca zawarcie umowy, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

13. Organizacje pozarządowe wyrażające chęć udziału w pracach komisji konkursowej proszone są o zgłaszanie swoich przedstawicieli do dnia 30.01.2014 r. W pracy komisji konkursowej nie mogą brać udziału reprezentanci organizacji pozarządowych wnioskujących o dotację.